



Moodle veikla **Grupių savarankiškas sukūrimas**

Grupių savarankiškas sukūrimas veikla leidžia dalyviams kurti grupes.

Grupių savarankiškas sukūrimas veiklos kūrimas

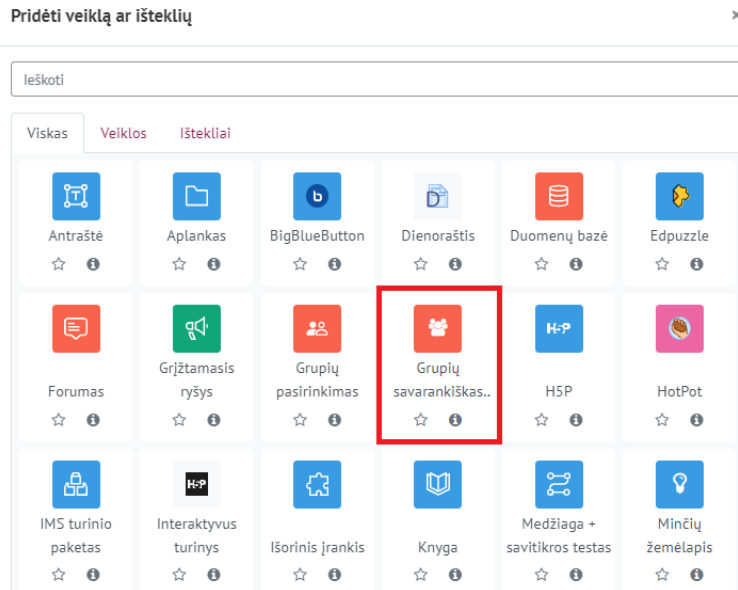
1. Eikite į studijų dalyką, kuriame bus kuriama veikla.
2. Įjunkite redagavimo režimą studijų dalyke – tam spauskite mygtuką **Ijungti redagavimą**, esantį viršuje dešiniajame kampe.

Ijungti redagavimą

3. Temos apačioje paspauskite ant ženkliuko  prie **Pridėti veiklą ar išteklių**.

 Pridėti veiklą ar išteklių

4. Pasirinkite veiklą **Grupių savarankiškas sukūrimas**.



5. Suveskite reikiamą informaciją apie šią veiklą.

a. Skiltyje **Pagrindinė informacija** užpildykite dalis:

- **Pavadinimas** (būtina).





- **Aprašymas** (nebūtina).

Pridedama (-s) nauja (-s) „Grupių savarankiškas sukūrimas“ temoje „Veiklos“

[Išplėsti viską](#)

▼ Pagrindinė informacija

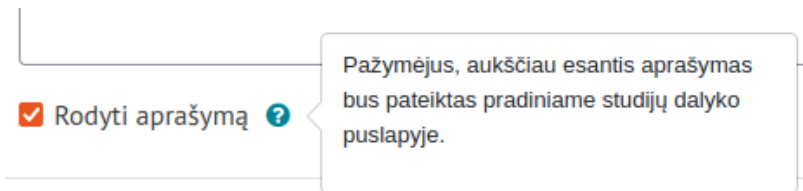
Pavadinimas

Aprašymas

Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, list, link, unlink, image, video, audio, and other editing functions.

Rodyti aprašymą

Jeigu norite, kad duomenų bazės aprašymas būtų matomas studijų dalyko pagrindiniame lange – uždėkite varnelę prie **Rodyti aprašymą**.



Galima nurodyti:

1. Nuo kada iki kada studentai grupės galės formuotis (skiltys **Nuo** ir **Iki**).

Nuo

2 | December | 2022 | 11 | 26 | Ijungti

Iki

2 | December | 2022 | 11 | 26 | Ijungti

2. Minimalų narių skaičių grupėje

Minimalus narių skaičius grupėje

0

3. Maksimalų narių skaičių grupėje

Maksimalus narių skaičius grupėje

0

4. Maksimalų grupių skaičių, į kurias galima įsiregistruoti.





Maksimalus grupių skaičius, į
kurias galima įsiregistruoti



1

Galima pasirinkti grupes iš grupavimo.

Pasirinkti grupes iš grupavimo

Visos grupės ▾

c. Skiltyje **Bendrieji leidimai** galima nurodyti leidimus, ką studentai galės atlikti. Rekomenduojama palikti taip kaip yra.

▼ Bendrieji leidimai

- Studentai gali prisijungti prie grupių ?
- Studentai gali išsiregistruoti iš grupės ?
- Studentai gali kurti grupes ?
- Studentai gali nurodyti kuriamos grupės pavadinimą ?
- Studentai gali įvesti ir keisti grupės aprašą ?
- Studentai gali nustatyti grupės narių įsiregistravimo slaptažodį ?

d. Skiltyje **Papildomi nustatymai** pažymėkite norimus papildomus nustatymus (galima parinkti grupių prižiūrėtojus, jeigu yra poreikis).

▼ Papildomi nustatymai

- Priskirti grupių prižiūrėtojus ?
- Prižiūrėtojo vaidmuo ?
- Rodyti priskirtus prižiūrėtojus ?
- Slėpti "pilnas grupes" iš bendro sąrašo ?
- Slėpti studentus su sulaikytomis paskyromis ?
- Nerodyti studentams grupės narių ?
- Rodyti pranešimą, jei baigėsi grupių sudarymo laikas ?
- Ištrinti automatiškai grupę, jei visi studentai išsiregistravo iš jos ?

e. Skiltyje **Veiklos išbaigtumas** pasirinkti išbaigtumo stebėjimo būdą.





▼ Veiklos išbaigtumas

Išbaigtumo stebėjimas ?	Studentai gali rankiniu būdu pažymėti, kada veikla yra baigta ▾
Tikėtis pabaigos ?	Nenurodyti veiklos užbaigimo
	Studentai gali rankiniu būdu pažymėti, kada veikla yra baigta
	Rodyti veiklą kaip užbaigtą, kai sąlygos yra įvykdytos

Ijungti

Pažymėkite varnelę prie parametro **Siųsti pranešimą apie turinio pasikeitimą**, jei norite, jog apie įtrauktą naują veiklą ir naujus veiklos turinio pasikeitimus būtų informuoti visi dalyviai, turintys prieigą prie šios veiklos ir dalyko.

Siųsti pranešimą apie turinio pasikeitimą ?

Išsaugoti ir grįžti į dalyką

Įrašyti ir rodyti

Atšaukti

6. Išsaugokite sukurta veiklą – spauskite mygtuką **Išsaugoti ir grįžti į dalyką**.

Išsaugoti ir grįžti į dalyką

Įrašyti ir rodyti

Atšaukti

