



Moodle išteklius Paveikslų galerija (Lightbox Gallery)

Kas yra paveikslų galerija?


Tai yra Moodle įrankis dėstytojui leidžiantis sukurti nuotraukų arba paveikslų galeriją, kurią studentai gali peržiūrėti ir parsisiųsti.

Paveikslų galerijos kūrimas

1. Eikite į studijų dalyką, kuriame bus kuriama veikla.
2. Įjunkite redagavimo režimą studijų dalyke – tam spauskite mygtuką **Įjungti redagavimą**, esantį viršuje dešiniajame kampe.

Įjungti redagavimą

3. Temos apačioje paspauskite ant ženkliuko  prie **Pridėti veiklą ar išteklių**.

























 Pridėti veiklą ar išteklių

4. Pasirinkite išteklių **Paveikslų galerija**.

Pridėti veiklą ar išteklių

ieškoti

Viskas Veiklos Ištekliai

 Antraštė ☆ ⓘ	 Aplankas ☆ ⓘ	 BigBlueButton N ☆ ⓘ	 Diskusijos ☆ ⓘ	 Duomenų bazė ☆ ⓘ	 Grįžtamasis ryšys ☆ ⓘ
 Grupių pasirinkimas ☆ ⓘ	 Grupių savarankiška... ☆ ⓘ	 H5P ☆ ⓘ	 HotPot ☆ ⓘ	 Interaktyvus turinys ☆ ⓘ	 Knyga ☆ ⓘ
 Medžiaga + savitikos testas ☆ ⓘ	 Minčių žemėlapis ☆ ⓘ	 MS Teams Meeting ☆ ⓘ	 Nuoroda ☆ ⓘ	 Pasirinkimas ☆ ⓘ	 Paveikslų galerija ☆ ⓘ
 Pažymėjimas ☆ ⓘ	 Pokalbis ☆ ⓘ	 Puslapis ☆ ⓘ	 Rinkmena (failas) ☆ ⓘ	 SCORM paketas ☆ ⓘ	 Studentų darbų katalogas ☆ ⓘ

5. Suveskite reikiamą informaciją apie išteklių:





a. Skiltyje **Pagrindinė informacija** užpildykite dalis:

- **1. Pavadinimas** (būtina).
- **2. Aprašymas** (nebūtina).

☑ Pridedama (-s) nauja (-s) Paveikslų galerija

▼ Pagrindinė informacija

Pavadinimas

1

Aprašymas

2

b. Skiltyje **Veiklos išbaigtumas** galite pasirinkti veiklos išbaigtumo stebėjimo būdą.

▼ Veiklos išbaigtumas

Išbaigtumo stebėjimas

Studentai gali rankiniu būdu pažymėti, kada veikla yra baigta

Nenurodyti veiklos užbaigimo

Tikėtis pabaigos

Studentai gali rankiniu būdu pažymėti, kada veikla yra baigta

Rodyti veiklą kaip užbaigtą, kai sąlygos yra įvykdytos

Ijungti

Pažymėkite varnelę prie parametro **Siųsti pranešimą apie turinio pasikeitimą**, jei norite, jog apie įtrauktą naują veiklą ir naujus veiklos turinio pasikeitimus būtų informuoti visi dalyviai, turintys prieigą prie šios veiklos ir dalyko.

Siųsti pranešimą apie turinio pasikeitimą

Išsaugoti ir grįžti į dalyką

Įrašyti ir rodyti

Atšaukti

6. Suvedus šią pagrindinę informaciją spauskite **Įrašyti ir rodyti**.

Įrašyti ir rodyti

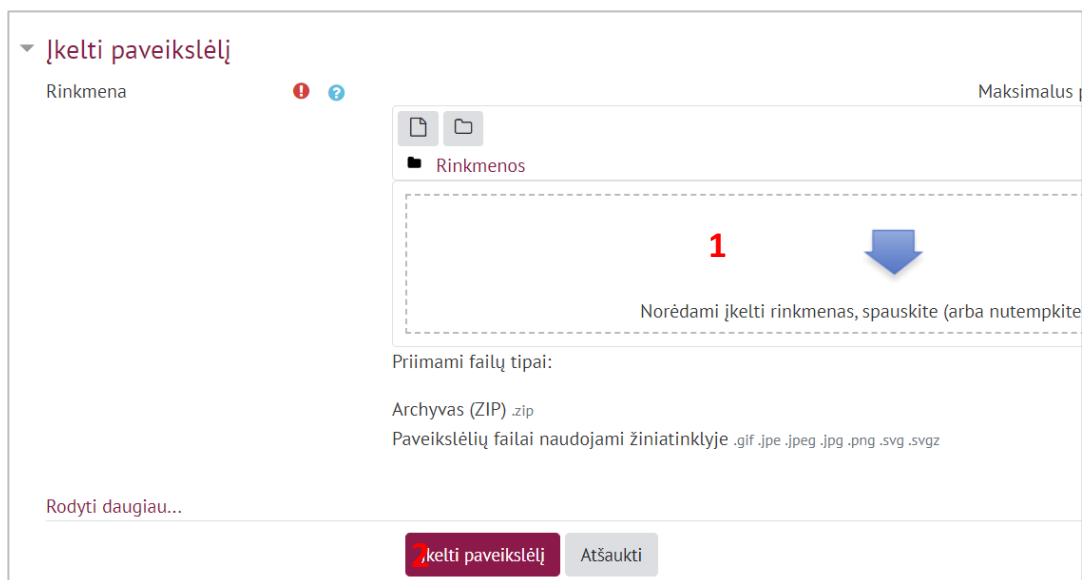




7. Sukūrus veiklą, į ją reikia įkelti paveikslus. Tai padaryti galima paspaudus **Įkelti paveikslėlių**.



8. Atsidariusiame lange, į rinkmenos lauką (1), įtempiti norimus paveikslėlius ir spausti **Įkelti paveikslėlių** (2).



9. Atlikus šiuos žingsnius, studentas paspaudęs ant šios veiklos galės peržiūrėti ir parsisiųsti įkeltus paveikslėlius.