



Moodle išteklius Antraštė

Šis išteklius skirtas dėstytojui pateikti informacinį tekstą (kaip antraštę) dalyke. Šis įrankis naudojamas ne tik išskirti, struktūrizuoti ir paryškinti studijų turinio dalis, bet ir pateikti informaciją įvairialypės terpės formatu.

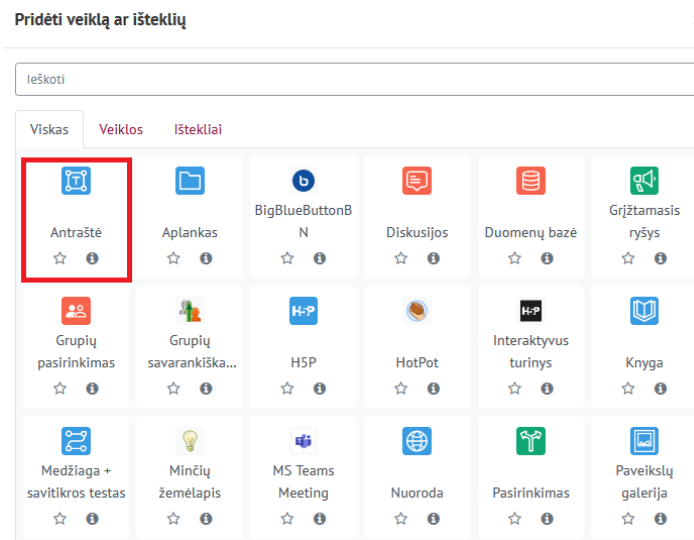
Antraštės sukūrimas

1. Eikite į studijų dalyką, kuriame bus kuriama Antraštė.
2. Įjunkite redagavimo režimą studijų dalyke – tam spauskite mygtuką **Ijungti redagavimą**,

esantį studijų dalyko viršuje dešiniajame kampe

3. Temos apačioje paspauskite ant ženkliuko prie **Pridėti veiklą ar išteklių**

4. Pasirinkite išteklių **Antraštė** ir ant jo paspauskite.



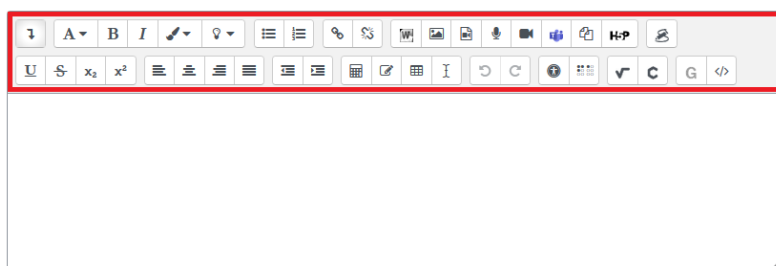
5. Suveskite reikiamą informaciją apie šį išteklių. Skiltyje **Pagrindinė informacija** dalyje **Antraštės tekstas** pasinaudojant ATTO redaktoriumi suveskite/įkelkite turinį (tekstas, vaizdo/garso įrašas, paveikslukas, nuoroda).

▣ Pridedama (-s) nauja (-s) Antraštė

[Išplėsti viską](#)

▼ Pagrindinė informacija

Antraštės tekstas





6. Skiltyje **Bendri parametrai** galima pasirinkti, ar antraštės turinys bus prieinamas besimokantiems.

▼ Bendri parametrai

Pasiekiamumas



Rodyti studijų dalyke



ID numeris



Rodyti studijų dalyke

Slėpti nuo besimokančiųjų

7. Skiltyje **Apriboti prieigą** pagal pasirinktus kriterijus galima apriboti, kas pateiktos medžiagos neturėtų galimybės peržiūrėti. Daugiau informacijos galite rasti naudotojo vadove „Apribojimų ir išimčių kūrimas“.

▼ Apriboti prieigą

Prieigos apribojimai

Nenaudoti

Pridėti apribojimą...

8. Skiltyje **Veiklos išbaigtumas** pasirinkti išbaigtumo stebėjimo būdą. Daugiau apie veiklų užbaigtumo stebėjimą galite rasti „[Progreso įrankiai](#)“.

▼ Veiklos išbaigtumas

Išbaigtumo stebėjimas



Studentai gali rankiniu būdu pažymėti, kada veikla yra baigta



Tikėtis pabaigos



Nenurodyti veiklos užbaigimo

Studentai gali rankiniu būdu pažymėti, kada veikla yra baigta

Jungti

Pažymėkite varnelę prie parametro **Siųsti pranešimą apie turinio pasikeitimą**, jei norite, jog būtų informuoti visi dalyviai, turintys prieigą prie šio išteklius ir dalyko, apie naujus išteklius turinio pasikeitimus.

Siųsti pranešimą apie turinio pasikeitimą

Išsaugoti ir grįžti į dalyką

Atšaukti

9. Išsaugokite sukurtą išteklių – spauskite mygtuką **Išsaugoti ir grįžti į dalyką**.

Išsaugoti ir grįžti į dalyką

Atšaukti

