



Rekomendacijos studijų organizavimui nuotoliniu būdu (perkeliant užsiėmimus iš universiteto patalpų į nuotolinių studijų aplinką)

Gerbiami dėstytojai, suplanuokite tinkamiausią studijų organizavimo scenarijų ir pasirenkite studentams suteikti pilną prieigą prie studijų turinio, paskaitos ar konsultacijos VDU [Nuotolinių studijų aplinkoje Moodle](#):

- Įsitinkinkite **ar tikrai studijų dalykas egzistuoja Moodle** aplinkoje (jeigu ne, [pateikite prašymą ir užregistruokite jį](#))
- Paskaitose naudojamus **studijų išteklius** (skaidres, straipsnius, skaitinius ir kita) **pateikite nuotolinių studijų aplinkoje** (jeigu reikalinga pagalba, kreipkitės [Pagalbos dėstytojams](#) į Inovatyvių studijų institutą)
- **Suplanuokite komunikaciją** su studentais dalyko studijų temomis **Moodle aplinkoje**, naudojant Moodle diskusijų ar naujienų forumą, taip pat asmenines žinutes Moodle aplinkoje
- **Parašykite savo studentams žinutę, naudodami Moodle naujienų forumo įrankį prašydami jų prisijungti prie aplinkos** ir įsitikinti, kad jie turi prieigą prie Jūsų studijų dalyko (kilus problemoms, raginkite juos kreiptis [Pagalbos studentams](#))
- Informuokite studentus, kad jie turi rašyti Jums žinutes ir klausimus naudodami Moodle diskusijų forumą studijų dalyko aplinkoje arba asmenines žinutes Moodle aplinkoje
- **Informuokite studentus kuriomis savaitės dienomis ir kokiomis valandomis prisijungsite prie Moodle diskusijų forumo** atsakyti į jų žinutes (pvz., ketvirtadieniais, 16 val. Lietuvos laiku/ paskaitos metu ar kt.), tuomet jie žinos kada sulauks atsakymo į savo klausimus, o Jums nereikės būti nuolat prisijungusiems internete.
- **Kiekvieno dalyko aplinkoje turi būti sukurta nuoroda į vaizdo paskaitų kambarį.** Jeigu studijų dalyke dar nėra vaizdo paskaitų kambario, susikurkite jį, naudodami MS Teams įrankio integruotą nuorodą Moodle aplinkoje (**MS Teams nuorodos sukūrimo Moodle aplinkoje naudotojo vadovas**). **Prašome laikytis semestro tvarkaraštyje numatyto paskaitų laiko.** Prisijungti prie vaizdo paskaitų kambario galėsite iš bet kurios vietos, nurodytu Lietuvos laiku, naudojant bet kurią kompiuterį, turintį interneto ryšį ir vaizdo kamerą bei mikrofoną.
- **Rekomenduojame iš anksto ištestuoti prisijungimą prie vaizdo paskaitų kambario naudojant Adobe Connect įrankį**, taip pat BigBlueButton ar [MS Teams įrankius](#), ir, esant trikdžiams, kreiptis į [ISI specialistus pagalbos](#).
- **Visuomet galite įrašyti paskaitą iš anksto** ir diskusijoms su studentais naudoti kitas Moodle aplinkos priemones (diskusijų forumus, užduoties formatą, wiki ir kitus įrankius). Įrankių pavyzdžiai ir naudotojo vadovai yra [Dėstytojų pagalbos portale](#), taip pat galite bet kada [kreiptis individualios konsultacijos į ISI specialistus](#).
- **Studentai darbus pristatyti taip pat galės naudodami vaizdo paskaitų kambarius** (naudojant skaidres, dalijantis darbalaukiu ir pan.). [Supažindinsime su pavyzdžiais](#) ir suteiksime visokeriopą pagalbą.
- Visi VDU akademinės bendruomenės nariai yra Microsoft Outlook naudotojai, taigi jeigu turite studijų medžiagos šioje sistemoje (skaidrių, kitu formatu parengtos medžiagos) galite lengviau perkelti ją į Moodle aplinką, pateikdami nuorodas į dokumentus ir pan.



Senesnius vaizdo paskaitų įrašus taip pat galite saugoti Microsoft OneDrive talpykloje ir tik nuorodas pateikti Moodle aplinkoje.

- Visi dėstytojai gali susikurti **atsiskaitymo užduotis ir testus Moodle aplinkoje**.
- **leigu tik šiuo metu pradėdame studijas nuotoliniu būdu, rekomenduojame pirmomis savaitėmis neplanuoti atsiskaitymų ir neintensyvinti studijų proceso**. Vietoje to – mažomis ir lengvesnėmis užduotimis suskaidykite atsiskaitomuosius darbus Moodle aplinkoje.
- **Nesirinkite daug ir įvairių sudėtingų technologinių sprendimų** – likite vienoje „virtualioje“ vietoje, VDU Moodle aplinkoje. Taip galėsime greičiausiai Jums padėti.
- **Nustatykite studentams konsultacijų valandas Moodle aplinkoje**, ar vaizdo paskaitų kambaryje ir jų laikykitės. Studentus raginkite klausimus klausti ir atsakymus skaityti diskusijų forume. Tokiu būdu išvengsite pervargimo, nesukursite studentams „visuomet prisijungusio“ dėstytojo įspūdžio.

DIRBANT IŠ NAMŲ

Įsitikinkite, kad turėsite kompiuterį su interneto ryšiu.

Naudojant vaizdo paskaitų kambarius, įsitikinkite, kad turite:

- kompiuterį su nenutrūkstamu interneto ryšiu (rekomenduojama tinklo ryšys) ne mažesniu kaip 2 Mb/s;
- internetinę vaizdo kamerą (gali būti integruota);
- mikrofoną;
- ausines (rekomenduojama dėl garso kokybės).

ATKREIPIAME DĖMESĮ

Studentų tarpiniams atsiskaitymams atlikti yra parengtos [metodinės rekomendacijos kaip nuotolinių ar mišriųjų nuotolinių studijų kokybės užtikrinimo metodikos dalis](#). Atkreipkite dėmesį kokią instrukciją turėtumėte pateikti studentams prieš atsiskaitymus.

Studentai ir dėstytojai naudodami kitas priemones (socialinius tinklus, bendravimo ir bendradarbiavimo programėles) negalės gauti konsultacijų iš ISI specialistų ir taip pat turės:

- patys susitarti, ar užtikrinti studijų turinio prieigą universiteto akademinės bendruomenės nariams, ar leisti viešą prieigą prie studijų proceso ir turinio,
- patys užtikrinti asmens duomenų apsaugos reglamento nuostatas ir jų laikytis, o esant pažeidimams, prisiimti atsakomybę
- patys pasirūpinti kaip studijų veiklos rezultatus, įrašus tokių paskaitų perkelti į VDU Moodle aplinką
- užtikrinti prieigą prie studijų medžiagos viso semestro laikotarpiu (Facebook ir kiti socialiniai tinklai ne visuomet užtikrina prieigą prie tinkluose įkelto turinio)

Inovatyvių studijų instituto komanda pasirengusi Jus konsultuoti – rašykite, **rezervuokite konsultacijai laiką**.