

Turinio importavimas į kitą studijų dalyką

VDU Moodle nuotolinių studijų aplinkoje dėstytojai gali importuoti studijų medžiagą iš vieno savo dalyko į kitą.

- 1. Eiti į dalyką, į kurį norima importuoti medžiagą.
- 2. Valdymo bloke spausti ant Importuoti.



3. Atsidariusiame lange į paieškos langelį suvesti dalyko, iš kurio importuosite medžiagą, kodą. Pasirinkti dalyką ir spausti **Tęsti**.





4. Sekančiame lange rekomenduojama pasirinkti importavimo nustatymus kaip pavaizduota paveikslėlyje žemiau (nuimti varneles nuo nurodytų punktų).

Importuoti nustatymus	
	2 Įtraukti veiklas
	🗆 traukti blokus
	Include files
	Įtraukti filtrus
	2 Įtraukti kalendoriaus įvykius
	2 Įtraukti klausimų banką
C] Įtraukti grupes ir grupavimus
2	2 Įtraukti kompetencijas
C	nclude custom fields
	Include content bank content
	Pereiti prie paskutinio žingsnio Atšaukti Sekantis

5. Nuėmus varneles nuo reikiamų punktų spausti Sekantis.



6. Atsidariusiame sekančiame lange pasirinkti, kokias veiklas ar išteklius importuoti (visi varnelėmis pažymėti elementai bus importuoti į dalyką). Norint perkelti visą studijų medžiagą ir veiklas spausti **Viskas**. Norint perkelti tik tam tikrus elementus spausti **nenaudoti** ir varnelėmis sąraše pažymėti tik norimas perkelti veiklas.



7. Pasirinkus norimas veiklas spausti **Sekantis**.



8. Sekančiame lange spausti **Importuoti**.





9. Atlikus šiuos veiksmus sistema informuoja apie sėkmingą importavimą. Spausti **Tęsti**.

Importavimas baigtas. Spragtelėkite Tęsti, kad sugrįžtumėte į kursą.	
	Tęsti

- 10. Atlikus visus veiksmus perkelti resursai ir veiklos atsiras tuose pačiuose temų blokuose eilės tvarka, kur ir buvo ankstesniame dalyke (pavyzdžiui, jeigu dalyke, iš kurio buvo importuojama, testas buvo prie šeštos temos tai ir dalyke, į kurį keliama, jis bus patalpintas prie šeštos temos).
- 11. Esant reikalui importuotą išteklių galima perkelti dalyke į kitą vietą įjungus redagavimo režimą ir pasinaudojant šia ikona (paspausti ikoną ir išteklių tempti į norimą vietą):

